



Referat bestyrelsesmøde onsdag den 18. september 2024

Deltagere:

Knud Vestergaard Nielsen (KNV)
Jonna Frølich (JF)
Kristian Mikkelsen (KM)
Anita Jensen (AJ)
Aksel Thuesen (AK)
Mads Nordholt Søndergaard (MN)
Melanie Mozart (MM)
Sebastian Juul Andersen (SJ)
Nanna Skulvad (NSK)
Mads Hansen (MSH)

Afbud:

Karen Aagaard (KAA)

1. **Opfølgning på det godkendte referat fra bestyrelsesmødet den 12. juni 2024 v/KNV**
2. **Godkendelse af dagsorden v/KNV**
3. **Organisatorisk status og ansættelsesproces for til ny vicerektor v/NSK**
4. **Den uddannelsespolitiske situation v/NSK, KNV og JFR**
5. **Orientering fra skolen, rektor, formandskabet og et administrative fællesskab v/KNV, NSK og MSH**
6. **Økonomisk status herunder skolens halvårsregnskab for 2024, samt forventet regnskab for 2024 v/MSH**
7. **Finanslovsforslag 2025 og konsekvens for THL, samt igangsætning af budgetprocessen for 2025 v/MSH**
8. **Tema: Opfølgning på skolens kvalitetsarbejde og præsentation af THL i tal anno 2024 v/NSK og Mette Berg (MB)**
9. **Fastsættelse af dato for strategitemøde med SU v/KNV**
10. **Eventuelt**

Knud Vestergaard Nielsen
formand

Nanna Skulvad
rektor



Punkt 1.	Opfølgning på det godkendte referat fra bestyrelsesmødet den 12. juni 2024
Sagsansvarlig	KNV
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har godkendt referatet via penneo. Der følges op på eventuelle kommentarer til referaterne.
Bilag	Referat fra bestyrelsesmødet den 12. juni 2024 (udsendt pr. mail)
Referat	Bestyrelsen tog imod Sebastian som er ny elevrepræsentant. KNV orienterede om kommende nyt medlem som forventes udpeget af FOA.

Punkt 2.	Godkendelse af dagsordenen
Sagsansvarlig	KNV
Sagsfremstilling	
Referat	Intet at bemærke.



Punkt 3.	Organisatorisk status og ansættelsesproces til ny vicerektor
Sagsansvarlig	NSK
Sagsfremstilling	<p>På mødet vil NSK orientere om den organisatoriske status på THL og plan og proces for ansættelse af en ny vicerektor.</p> <p>Der vil bl.a. blive fremlagt oplæg til den involvering af medarbejderne i forhold til tanker og ønsker til vicerektorprofil, samt fremlagt og redegjort for ansættelsesprocessen.</p>
Bilag	
Indstilling	Punktet drøftes.
Referat	<p>NSK orienterede om tankerne forud for stillingsopslag til ny vicerektor. Det forventes at opdele ansvarsområderne en smule anderledes end nu, så personale og områdeansvar er mere ligeligt fordelt mellem vicerektor og Studiestøtte- og VEU-chef.</p> <p>Processen er tilrettelagt så skolen kan have en ny vicerektor på plads pr. 1. januar 2025. Skolen kører processen selv, dog vil der medvirke konsulent til at teste ansøgere, der går videre til anden runde.</p> <p>Bestyrelsen tilslutter sig processen og den nye opdeling af ansvarsområderne.</p>



Punkt 4.	Den uddannelsespolitiske situation
Sagsansvarlig	KNV, JF og NSK
Sagsfremstilling	<p>KNV, JF og NSK giver en orientering og status på, hvor vi står nu efter, at Mattias Tesfaye har præsenteret regeringens planer om en ny ungdomsuddannelse.</p> <p>Uddannelsespolitisk nyt vedr. ny ungdomsuddannelse</p> <p>Sorø-mødet om ny ungdomsuddannelse Den 8.-9. august blev det traditionsrige Sorø-møde afholdt på Sorø Akademi. Mattias Tesfaye havde inviteret en lang række uddannelsesfolk til mødet hvor årets tema var "En ny ungdomsuddannelse". Danske HF & VUC var godt repræsenteret. Daværende formand, Pernille Brøndum, og næstformand, Lene Yding deltog, og det samme gjorde formanden for Danske HF & VUC (Bestyrelserne), Birgit Lise Andersen. Sorø-møde var primært tilrettelagt som workshops, hvor ministerens rammesatte drøftelserne med afsæt i: <i>"Hvordan giver vi alle de unge, der interesserer sig for både de gymnasiale fag og erhvervslivet, de bedste uddannelsesmuligheder?"</i></p> <p>Tesfaye ønsker en ny ungdomsuddannelse – en erhvervsrettet gymnasieuddannelse. Status Quo er ikke en mulighed, og alle unge skal kunne tage en fed ungdomsuddannelse.</p> <p>Der henvises til bilag 4.1. Notat fra Sorø-mødet samt bilag 4.2. et Interviewet i Altinget med Tesfay: "der er ingen gratis frokost", interviewet sammenfatter hans oplæg på sorø-mødet og bilag 4.3. Link til artikel fra gymnasieskolen efter Sorø-mødet.</p> <p>Ny analyse fra Danmarks evalueringsinstitut (EVA) : "Kendetegn og uddannelsesveje for elever på den 2-årige hf" I starten af august inden Sorø-mødet offentliggjorde Danmarks evalueringsinstitut (EVA) en ny rapport om eleverne på den 2-årige hf; hvem er de og hvad de bruger deres uddannelse til. I analysen, der bygger på registerdata om elever på den 2-årige hf, har EVA bl.a. fundet frem til seks vigtige fakta: Hf rummer fagligt udfordrede elever med svagere socioøkonomisk baggrund, eleverne på den 2-årige hf er blevet yngre, 9 ud af 10 hf-studenter kommer videre i uddannelse eller job, trivslen er god på hf, pædagoguddannelsen hitter blandt hf-studenter, og der er kun lidt større søgning til professionsuddannelserne fra hf efter seneste gymnasiereform i 2017. I Bilag 4.4. er link til hele analysen.</p>



	<p>Stor aktivitet i medierne fra VUC</p> <p>Danske HF og VUC og flere VUC-institutioner har være aktive i kampen for HF. Som optakt til Sorø mødet havde foreningen fået udarbejdet seks kampagnevideoer, hvor en række kursister fortæller, hvorfor de har valgt at tage hf på VUC. Målet med kampagnen er at vise, at VUC har et særligt studiemiljø, der er værd at bevare, og som ikke bare kan flyttes, hvis politikerne beslutter at lave en ny ungdomsuddannelse. Vi samarbejder med et bureau om kampagnen, som også hjælper med annonceringen.</p> <p>Status på voksenuddannelsesområdet</p> <p>På Sorø mødet blev det tydeligt, at der skal tages stilling til voksenuddannelsesområdet samtidig med udspil om en ny ungdomsuddannelse og det arbejdes er igangsat her efter Sorø mødet.</p> <p>Danske HF & VUC mener stadig, at VUC-sektoren er det bedste sted at konsolidere de almene uddannelser for voksne. VUC'erne har over 50 års ledelsesmæssig og pædagogisk erfaring med uddannelse af voksne, brobygning til videre uddannelse og beskæftigelse, bred geografisk dækning og uddannelsesstilbud med høj faglig kvalitet i voksenpædagogiske læringsmiljøer. En konsolidering af de almene uddannelsesstilbud for voksne på VUC.</p> <p>Danske HF & VUC har udarbejdet et politikpapir under overskriften: "Fagligt og økonomisk bæredygtige voksenuddannelser". "Politikpapiret er fremsendt til Tesfaye, der har kvitteret for modtagelsen og indkaldt til møde herom.</p> <p>Orientering på mødet</p> <p>NSK orienterer om arbejdet i repræsentantskabet for Danske HF & VUC, om kommunikationsstrategien ,budskaberne og arbejdet. JF orienterer om arbejdet i bestyrelsesforeningen for Danske HF & VUCB.</p>
Bilag	<p>Bilag 4.1.: Notat fra Sorø mødet</p> <p>Bilag 4.2.: Interviewet i Altinget med Tesfaye: "der er ingen gratis frokost", interviewet sammenfatter hans oplæg på Sorø mødet.</p> <p>Bilag 4.3.: Link til artikel fra gymnasieskolen efter Sorø mødet. https://gymnasieskolen.dk/articles/mattias-tesfaye-vil-gaa-hele-vejen-men-hans-store-planer-rejser-stribevis-af-spoergsmaal/</p> <p>Bilag 4.4.: en ny rapport om eleverne på den 2-årige analyse (EVA) Læs mere om de centrale fund og undersøgelsen her.</p>



Indstilling	Under punket lægges op til en drøftelse i bestyrelsen af den uddannelsespolitiske situation og hvordan vi som sektor og skole kan agere.
Referat	<p>formandskabet redegjorde for de politiske tiltag og den debat der er i medierne i forhold til den nye ungdomsuddannelse og taxameterreformen.</p> <p>TH.LANGS er upåvirket af taxameterreformen i den form den ligger i forslaget til finanslov 2025.</p> <p>Reformen af ungdomsuddannelser vil først have virkning om "nogle" år. Selvom konturerne er skabt til reformen, er der stadig mange ubekendte elementer frem mod en ny model.</p> <p>NSK redegjorde for sektorens arbejde med at påvirke den reform om voksenuddannelser der følger i halen på reformen af ungdomsuddannelser. Sektoren kæmper for en samling af udbuddet på VUC.</p> <p>Bestyrelsen drøftede situationen og tog redegørelsen til efterretning.</p>



Punkt 5.	Orientering fra skolen, rektor, formandskabet og det administrative fællesskab
Sagsansvarlig	KNV, NSK og MSH
Sagsfremstilling	<p>I det følgende orienteres fra rektor og formandskabet.</p> <p>På mødet bliver der knyttet yderligere kommentarer til enkelte punkter. Der kan komme yderligere punkter til på mødet, ligesom der er mulighed for at stille spørgsmål til orienteringen.</p> <p>Orientering fra skolen og rektor Se <i>bilag 5.1</i>. Orientering fra skolen/rektor med orienteringspunkter, nyheder fra skolen, samt politiske temaer.</p> <p>Nyt fra Det Administrative Fællesskab (DAF) v/MSH På mødet orienterer MSH om status i det administrative fællesskab.</p> <p>Bestyrelsesforeningen i Danske HF og VUC JF orienterer om sidste nyt fra bestyrelsesforeningen.</p> <p>Danske HF og VUC NSK orienterer om sidste nyt fra Danske HF og VUC. Det skal særligt fremhæves her, at Pernille Brøndum er trådt tilbage som formand. Nordvestsjælland Hf og VUC, hvor Pernille er rektor, har besluttet at fusionere med Nordvestsjælland erhvervs- og gymnasieuddannelser. I den forbindelse fik vi meddelelse fra Pernille Brøndum om, at hun trækker sig som formand for foreningen. Vi arbejder nu i den kommende tid på at finde en ny formand til foreningen. Der afholdes ekstraordinær generalforsamling den 27/9 og den nye formand vil virke frem til den ordinære Generalforsamling i april 2025.</p> <p>Danske Gymnasier (DG) NSK orienterer om sidste nyt fra DG.</p>
Bilag	Bilag 5.1.: Orientering fra skolen og rektor
Indstilling	Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Referat	Nanna knyttede yderligere kommentarer til den skriftlige orientering, herunder at Tue Sanderhage, direktør på Vestegnen HF & VUC forventes valgt til ny formand for Danske HF og VUC. Der henvises til præsentationen der blev vist på mødet som vedhæftes referatet.



Punkt 6.	Økonomisk status herunder skolens halvårsregnskab for 2024, samt forventet regnskab for 2024
Sagsansvarlig	MSH
Sagsfremstilling	<p>På mødet orienteres om den økonomiske status på THL med afsæt i bilag 6.1. økonomisk status på THL. Sagsfremstillingen suppleres og uddybes på mødet.</p> <p>Kvartalsregnskab for 2. kvartal 2024 samt forventet regnskab for 2024 På mødet gennemgår MSH kvartalsregnskabet for 2. kvartal 2024 Der redegøres ligeledes om forventet regnskab for 2024. Gennemgangen tager afsæt i den realiserede aktivitet og budget 2024, vedtaget i bestyrelsen den 12. december 2023. Der henvises i den forbindelse til drøftelserne i bestyrelsens på mødet i juni om optag, hvor der blev orienteret om konsekvensen af oprettelse af en klasse mindre på det toårige hf. Kvartalsregnskabet for 2. kvartal samt forventet regnskab, fremgår med kommentarer af bilag 6.1.</p> <p>Aktuel aktivitetsstatus 2024 På mødet redegøres for status på aktiviteten pr. september 2024 for alle skolens uddannelser, herunder forventningerne til aktiviteten for 2. halvår 2024. Aktivitetsstatus sammenholdes med den budgetterede aktivitet godkendt af bestyrelsen i december 2023.</p> <ul style="list-style-type: none">• Budgetteret aktivitet: 435,7 årselever• Forventet aktivitet: 446,63 årselever <p>Aktivitetsoversigten fremgår af bilag 6.1.</p> <p>Indberettede Investeringsrammer På mødet orienterer MSH om THL's indberettede investeringsrammer.</p> <p>Skolens likviditetsstatus MSH orienterer om skolens likviditetsstatus. Der henvises til bilag 6.1.</p>
Bilag	Bilag 6.1: Økonomisk status på THL september 2024
Indstilling	Der indstilles til, at bestyrelsen kommenterer og stiller spørgsmål til fremlæggelsen og bilaget og i øvrigt tager orienteringen til efterretning.
Referat	MSH gennemgår bilag 6.1: økonomisk status med særlige nedslag. Kvartalsregnskabet for 2. kvartal 2024. Resultatet for anden kvartal er 1.1 mio. kr. højere end forventet i budgettet. Samlet set har vi 17,5 årskursister mere en budgetteret. Der er en samlet merindtægter på ca. 0,6 mio. kr., som skyldes den øgede aktivitet i 2. kvartal, samt en øget deltagerbetaling, som primært vedrører HF-enkeltfag.



Der er samtidig et mindre forbrug på både lønudgifter samt øvrige omkostninger.

Forventet regnskab for 2024.

MSH gennemgik forventninger til regnskabsresultatet for 2024.

Afsættet for gennemgangen er den realiserede aktivitet og budget 2024, vedtaget i bestyrelsen den 12. december 2023.

Samlet set forventer skolen at have 451 årskursister i 2024, hvilket er 16,7 årskursister mere end forventet i budgettet (434,7).

Aktivitetsstigningen stammer primært fra foråret, hvor aktiviteten i efteråret følger budgettet.

Der forventes et overskud på 3,2 mio. kr. i 2024, hvilket er en forbedring på 2,4 mio. kr. i forhold til budgettet.

Forbedringen på 2,4 mio. skyldes øget taxameterindtægt og deltagerbetaling samt et forventet mindre forbrug på øvrige omkostninger og løn.

Bestyrelsen indstiller til at overskuddet nedbringes gennem kloge investeringer, så undervisningsmiljøet får et løft.

Eleverne peger på initiativer der understøtter fællesskabet.

Fra medarbejderside blev det fremhævet, at midlerne til lokalløn har været sparsomme i de foregående år, og at der dermed er et lønefterslæb i forhold til sammenlignelige skoler.

Med ovenstående kommentarer blev den økonomiske status taget til efterretning.



Punkt 7.	Finanslovsforslag 2025 og konsekvens for THL, samt igangsætning af budgetprocessen for 2025
Sagsansvarlig	MSH og NSK
Sagsfremstilling	<p>På mødet orienterer MSH om Finanslovsforslag for 2025 (FFL25) og budgetprocessen for 2025. Der henvises til bilag 7.1 Budget 2025: Budgetforudsætninger og budgetproces, der understøtter punktet.</p> <p>Forslag til Finanslov 2025 (FFL2025) På mødet redegør MSH for de første orienteringsskrivelser vedr. FFL 2025. Herunder særligt om justeringerne i taxameter- og tilskudssystemet på ungdomsuddannelserne og det der berører særligt VUC-sektoren og specifikt THL</p> <p>Udbud i 2025 På mødet fremlægger ledelsen oplæg til udbud i 2025.</p> <p>Kapacitet og faglinjer på Hf2, tilbudsplaner på Hf-enkeltfag og udbudsplan for AVU/FVU.</p> <p>Der fremlægges forslag/ oplæg til:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilbudsplan for HF enkeltfag (forår og efterår 2024)• Tilbudsplan for AVU• Faglinjer på HF2 (der lægges op til udbud af en ny faglinje, mere om det på mødet)• Udbudsplan for FVU og OBU <p>Kapacitetsfastsættelse og elevfordeling på HF2 i 2025 Den nye elevfordelingsmodel videreføres i 2025. På mødet orienteres særligt herom. Der er sket mindre justeringer, men eftertilmeldere indregnes fortsat ikke i den udmeldte kapacitet. Det er fortsat Regionen, der skal foretage fordelingen af eftertilmeldere.</p> <p>Teknisk beregnet kapacitet for optag 2025 Ministeriet udmeldte den 30. august 2024 den beregningstekniske kapacitet for optaget i 2025. THL's udmeldte teknisk beregnede kapacitet er 168, det svarer til den endelige kapacitet vi fik udmeldt i maj for indeværende skoleår.</p> <p>Der er muligt at komme med sine kommentarer inden 27. september.</p>



	<p>På mødet vil NSK kort redegøre for kapacitetsfastsættelsen og de eventuelle indsigelser og ændringer vi har.</p> <p>Der gives en kort orientering om den tekniske kapacitetsfastsættelse og konsekvens for aktivitetsvurdering på Hf2.</p> <p>Aktivitetsforventninger for 2025 På mødet redegøres for de første overvejelser og forventninger til aktiviteten i 2025. Der udarbejdes et oplæg til aktivitetsforventninger til bestyrelsesmødet den 18. september.</p> <p>Investeringer i 2025 Der redegøres for de forventede investeringer i det kommende år.</p> <p>Rammerne for budget 2025 og budgetprocessen MSH giver en kort orientering om den kommende budgetproces for 2025 og budgetprincipmodellen og giver oplæg til rammerne for budget 2025. Udvalgte nøgletal indarbejdes, som en del af de forventede budgetmål. På mødet bliver der orienteret herom.</p> <p>Bestyrelsen drøfter rammerne og fremkommer med deres forventninger og krav til budget 2025.</p> <p>Finansiel strategi Nuværende finansielle strategi drøftes med henblik på vedtagelse af revideret finansiell strategi på december-mødet. Der henvises til bilag 7.2.</p>
Bilag	<p>Bilag 7.1: Budget 2025 – budgetforudsætninger og budgetproces Bilag 7.2: Udkast til den finansielle strategi 2025</p>
Indstilling	Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og beslutter oplæg til tilbudsplan og udbud i 2025, og drøfter og beslutter de overordnede rammer og forventninger til budget 2025
Referat	<p>Hvis finansloven og taxameterreformen vedtages i den nuværende form vil det være neutralt for TH.LANGS. Dvs. budget 2025 kan lægges i det samme økonomiske miljø, som i var gældende for 2024. Bestyrelsen fastholdt et forventet resultat i omegnen af 750.000 kr.</p> <p>Jfr. tilbudsplanen forventer skolen at oprette en HF2klasse ekstra i forhold til indeværende år. Det samlede antal årskursister er stadig under budgetlægning, men forventes at lande lidt over budget 2024. Bestyrelsen godkendte tilbudsplanen. Der henvises til præsentationen fra mødet der vedhæftes referatet,</p>



Punkt 8.	Tema: Opfølgning på skolens kvalitetsarbejde og præsentation af THL i tal anno 2024
Sagsansvarlig	NSK og Mette Berg (MB)
Sagsfremstilling	<p>Opfølgning på skolens kvalitetsarbejde På mødet giver NSK en kort status og opfølgning på skolens kvalitetssystem og proces og fremlægger opfølgning på skolens kvalitetsarbejde dels opfølgningsplanen for 2023 og THL i tal anno 2024 (selvevaluering).</p> <p>Opfølgningsplan for 2023 - målopfyldelse Den endelige opfølgningsplan for 2023 og målopfyldelsen heraf præsenteres med få nedslag i planen. Hvad er vi kommet i mål med og hvilke områder skal vi fortsat have fokus på. Opfølgningsplanen og målopfyldelsen fremgår af bilag 8.1</p> <p>THL i tal anno 2024 Den endelige kvalitetsopfølgning og selvevalueringen fremgår af THL i tal anno 2024 i bilag 8.2.</p> <p>På mødet vil MB kort redegøre for nyhederne i THL i tal og hvilke dele af THL i tal, der udgør skolens selvevaluering.</p> <p>Ny opfølgningsplan for 2024-25 Der fremlægges udkast til opfølgningsplan for det kommende år. Som noget nyt føler opfølgningsplanen skoleåret og ikke finansåret. Udkast til opfølgningsplan 2024-25 fremgår af bilag 8.3. Ministeriets tilsynsplan for 2024 og punkterne der vedrører VUC-sektoren er indarbejdet i opfølgningsplanen.</p> <p>Alle tre dokumenter skal fremgå af skolens hjemmeside og de Uploades efterfølgende hertil.</p>
Bilag	Bilag 8.1: Udkast til opfølgningsplan og målopfyldelse 2023 Bilag 8.2: THL i tal anno 2024 Bilag 8.3: Udkast til opfølgningsplan 2024-2025
Indstilling	Det indstilles, at bestyrelsen indgår i drøftelsen og kommer med evt. kommentarer til målopfyldelsen i opfølgningsplanen for 2023, THL i tal anno 2024 og godkender opfølgningsplanen for 2024/25.
Referat	På baggrund af bilagene gennemgik NSK udvalgte indsatser, prioriteringer og nøgletal. Der henvises ligeledes til præsentationen vist på mødet, der vedhæftes referatet.. Bilag 8.1 : Udkast til opfølgningsplan 2023 Skolen fremhæver arbejdet med elevtrivlsen og de faglige resultater,



hvor der har været en højere grad af opfølgning på klasseniveau end i de forrige år. Overgangen til videregående uddannelser og job har en negativ udvikling, hvilket giver anledning til yderligere fokus. Løfteevne og gennemførselsprocent ligger fint, hjulpet på vej af de understøttende foranstaltninger, herunder SPS. Bestyrelsen godkender opfølgingsplanen.

Bilag 8.2. THL i tal anno 2024

TH.LANGS i tal opdateres med nye tal når de foreligger. TH.LANGS i tal ligger på hjemmesiden og indgår i skolens selvevaluering. Bestyrelsen ønsker fortsat, at TH.LANGS i tal danner baggrund for skolens selvevaluering.

Bilag 8.3 Opfølgingsplanen for 24-25

Den nye opfølgingsplan præsenteres. Der kommer til at ske en synkronisering af undervisningsmiljøvurderingen på tværs af uddannelser. Opfølgingsplanen ligger i tråd med den der var for 2023 (Bilag 8.1), med enkelte tilretninger og udvidelser. Bestyrelsen godkendte den nye opfølgingsplan for 2024-25.



Punkt 9.	Fastsættelse af dato for strategitemamøde med SU
Sagsansvarlig	KNV
Sagsfremstilling	<p>På bestyrelsesmødet i juni måned blev der ikke fastsat dato for bestyrelsens og SU's strategiseminar.</p> <p>Grundet en uddannelsespolitiske situation foreslår formandskabet og NSK, at seminaret placeres efter nytår.</p> <p>Der er forslag om følgende to datoer:</p> <p>Den tirsdag den 28. januar eller torsdag den 30. januar 2025.</p>
Bilag	
Indstilling	Formandskabets forslag til datoer drøftes og bestyrelsen vælger en dato for strategiseminaret.
Referat	Bestyrelsen beslutter at afholde seminaret den 28. januar 2025 klokken 16.00 -20.00. NSK sørger for at inviterer til mødet i Outlook.



TH. LANGS HF & VUC
- vi bringer dig videre

Punkt 10.	Eventuelt
Sagsansvarlig	KNV
Sagsfremstilling	
Bilag	
Referat	KNV retter en ros til Nanna og opfordrer til en uddelegering af opgaver i det omfang det er muligt, indtil der igen er ledere i huset.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nanna Skulvad

Underskriver

Serienummer: 5274c61d-06db-406f-81ce-36fe696e26dd

IP: 91.236.xxx.xxx

2024-09-30 08:01:58 UTC



Knud Vestergaard Nielsen

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: be8be090-9835-4c16-a325-e5d28117309b

IP: 195.254.xxx.xxx

2024-09-30 09:32:08 UTC



Jonna Frølich

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: 7e28f776-8a1a-4db1-b550-4e55e3192180

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-09-30 09:54:56 UTC



Melanie Mozart

Underskriver

Serienummer: e9c47b41-6a84-4cd8-8ced-8fdb890d76ee

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-09-30 10:26:02 UTC



Anita Jensen

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: 69bac01e-a897-4040-8bf7-75cae073292a

IP: 91.236.xxx.xxx

2024-09-30 10:47:32 UTC



Karen Thorø Aagaard

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: a7c3410e-29b1-40c6-98e2-9d08d4bad11e

IP: 37.49.xxx.xxx

2024-09-30 11:42:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: XM5Y2-0C4EK-L44UJ-ZWED7-HV1TN-4T5TG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sebastian Juul Andersen

Underskriver

Serienummer: f6a5ed53-48c0-437f-a17a-e127e82c70e5

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-09-30 22:04:10 UTC



Aksel Thuesen

Underskriver

Serienummer: 2e5ca3ee-7a33-48c0-b13d-e7708f636f4b

IP: 91.236.xxx.xxx

2024-10-02 09:52:07 UTC



Kristian Mikkelsen

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: 5506591b-c961-44da-99ab-d8c0ec73bb44

IP: 91.236.xxx.xxx

2024-10-07 10:37:21 UTC



Mads Søndegaard Nordholt

Underskriver

På vegne af: TH LANGS HF & VUC

Serienummer: 15c03101-b7f8-4082-b581-8bbab6ad66af

IP: 91.236.xxx.xxx

2024-10-10 08:24:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: XM5Y2-0C4EK-L44UI-ZWED7-HV1TN-4T5TG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**